

Руководство для директоров школ относительно правоохранительных действий (в т. ч. иммиграционных) нелокальных служб

Настоящий документ содержит описание порядка действий в отношении сотрудников нелокальных правоохранительных органов, включая Федеральное бюро расследований (FBI) или Иммиграционную и таможенную полицию (ICE) (в совокупности «сотрудники нелокальных правоохранительных органов»), запрашивающих доступ в школы, к учащимся или информации об учащих г. Нью-Йорка. Руководство не применимо к сотрудникам Департамента полиции г. Нью-Йорка (NYPD), чьи действия в школах, как указано ниже, регулируются другими документами и политикой. **Если сотрудник нелокальной правоохранительной службы запрашивает доступ в вашу школу, вам требуется обратиться за дальнейшими инструкциями к старшему окружному юрисконсульту (SFC) (в соответствии с порядком, изложенным в конце этого руководства).**

Доступ в школы предоставляется только в исключительных случаях, оговоренных в законе, и только по согласовании с SFC.

Закон о предоставлении доступа в школы

Департамент полиции города Нью-Йорка (NYPD) несет ответственность за обеспечение безопасности в муниципальных школах г. Нью-Йорка и имеет право доступа в школы на основании Меморандума о взаимопонимании между DOE и NYPD и распоряжений директора DOE. Полицейские NYPD и сотрудники школьной безопасности руководствуются существующей политикой NYPD в отношении действий полиции в школах.

Сотрудники нелокальных правоохранительных служб, включая ICE, могут получить доступ в школы или к учащимся только при наличии одного из следующих обстоятельств: согласия; надлежащих ордеров; чрезвычайной ситуации.

1. Согласие

Ни при каких обстоятельствах DOE не дает согласия на доступ в школы неместным правоохранительным органам, и директора и другие сотрудники школ не могут давать согласия.

2. Надлежащие ордера

Достаточность ордера, разрешающего нелокальному сотруднику правоохранительной службы, в т. ч. ICE, предпринимать конкретные действия, включая обыск или арест, определяется на основании сферы его действия и того факта, выдан ли он в судебном или административном порядке. DOE, в соответствии с требованиями закона, подчиняется достоверным судебным ордерам, но неподготовленному лицу трудно определить, был ли ордер выдан судьей. Таким образом, прежде чем предоставить доступ, крайне важно получить копию ордера и установить контакт с SFC. Если сотрудник нелокальной правоохранительной службы, в т. ч. ICE, предъявляет ордер любого типа, **передайте ордер на рассмотрение SFC и ждите дальнейших инструкций.**

3. Чрезвычайная ситуация

В крайне маловероятном случае, при возникновении чрезвычайной ситуации, включая непосредственную угрозу смерти или ущерба здоровью, **немедленно вызывайте SFC и попросите**

сотрудника школьной безопасности немедленно связаться с NYPD.

Действующая политика ICE предусматривает всемерное избежание в школах принудительных мер

Действующая политика ICE и Таможенно-пограничной службы США, принятая новой федеральной администрацией, ограничивает аресты, допросы, обыски и в организациях, где предусмотрено соблюдение конфиденциальности, в т. ч. в школах. Применение принудительных мер в школах в последние годы представляется крайне редким.

Запрос информации об учащемся

Действующая политика ICE, касающаяся организаций, соблюдающих конфиденциальность, не охватывает такие действия, как получение сведений и документов от должностных лиц и сотрудников школ или вручение повестки в суд. Однако федеральное законодательство о неприкосновенности частной жизни (при отсутствии чрезвычайной ситуации в отношении здоровья или безопасности), как правило, запрещает выдачу сотрудникам правоохранительных органов сведений об учащихся, за исключением случаев предъявления ими судебного ордера, официальной повестки или наличия письменного согласия родителя учащегося или самого учащегося в возрасте не моложе 18 лет. Если сотрудник правоохранительной службы, в т. ч. ICE, запрашивает доступ к информации об учащемся, передайте предъявленную им копию судебной повестки или ордера своему SFC и не предпринимайте никаких действий до получения его инструкций.

Общий порядок – Если сотрудник нелокальной правоохранительной службы, в т. ч. ICE, приходит в вашу школу по любой причине:

1. Встретьте сотрудника при входе в школу, у стойки охраны.
2. Запросите его имя, жетон/идентификационный номер, телефон начальника, цель визита и причину(ы) посещения вашей школы в учебное время.
3. Получите от него документацию (*в т. ч.* повестку в суд, ордер на обыск, ордер на арест).
4. Проинформируйте его, что, прежде чем удовлетворить его запрос, вы должны уведомить своего юрисконсульта и получить от него инструкции.
5. Уведомьте сотрудника о том, что до получения вами инструкций от юрисконсульта он должен находиться вне школы.
6. Известите своего SFC и передайте ему полученную от сотрудника информацию и документацию. Не предпринимайте никаких действий до получения инструкций SFC.
7. По завершении согласования с SFC установите контакт с с родителем.
8. Попросите сотрудника школьной безопасности известить полицейский участок NYPD или управление школьной безопасности.
9. Если сотрудник нелокальной правоохранительной службы не подчиняется инструкциям, не пытайтесь противостоять ему физически. В сложившейся ситуации получите от него все возможные сведения и попросите сотрудника школьной безопасности проинформировать SFC, полицейский участок NYPD/Управление школьной безопасности.

Применимость распоряжений директора DOE

Эти руководство служит дополнением к действующим распоряжениям директора Департамента. Если сотрудник нелокальной правоохранительной службы, в т. ч. ICE, проводит арест, следуйте порядку, изложенному в Разделе III (C) Распоряжения А-412 директора Департамента. В случае запроса сотрудником нелокальной правоохранительной службы, в т. ч. ICE, конфиденциальной информации, применимы также процедуры и требования, изложенные в распоряжении А-820.